



Verwerkersovereenkomst AVG

2018

Inhoud

1.	Partijen.....	4
2.	Begrippenkader	5
3.	Algemene context en contractuele bepalingen.....	7
4.	Duur en beëindiging overeenkomst	8
5.	Verwerking van persoonsgegevens	9
6.	Sub-verwerkers.....	10
7.	Geheimhouding	10
8.	Veiligheid	11
9.	Aansprakelijkheid.....	13
10.	Doorgifte van Persoonsgegevens.....	13
11.	Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken.....	14
12.	Handtekeningen.....	15

Bijlagen

- Bijlage 1: Overzicht van de Overeenkomst en de verwerkingsprocessen
- Bijlage 2: Technische en organisatorische maatregelen
- Bijlage 3: Bijzondere Persoonsgegevenscategorieën
- Bijlage 4 : Lijst van sub-verwerkers



1. Partijen

Deze overeenkomst wordt gesloten tussen:

In de hoedanigheid van verwerker:

Falck Benelux NV, Bijkhoevelaan 8B, 2110 Wijnegem, Ondernemingsnummer: 0878.991.927

Ambumed VZW, Bijkhoevelaan 8B, 2110 Wijnegem, Ondernemingsnummer: 0469.789.014

Vertegenwoordigd door: Dr. Jan Christiaen, CEO

En

In de hoedanigheid van verwerkingsverantwoordelijke:

De Klant

Er wordt als volgt overeengekomen:

2. Begrippenkader

2.1 Persoonsgegevens

Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon („de betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, voornamelijk aan de hand van een identicator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

Bijzondere categorieën van Persoonsgegevens : doelt op een of meerdere van de volgende categorieën van Persoonsgegevens: Gegevens Over Gezondheid, Gevoelige Gegevens (met inbegrip van gegevens waaruit de raciale of etnische oorsprong, de politieke meningen, de religieuze of filosofische overtuigingen of het lidmaatschap van een vakbond blijken, gegevens in verband met het seksleven of de seksuele geaardheid van een natuurlijke persoon), Genetische Gegevens, Biometrische Gegevens of Justitiële Gegevens.

Gegevens over Gezondheid : zijn Persoonsgegevens die verband houden met de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijke persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten, waarmee informatie over zijn of haar gezondheidstoestand wordt gegeven, met inbegrip van een patiëntnummer, medische diensten, bloedwaarden, enz.;

Gevoelige Gegevens : zijn Persoonsgegevens waaruit de raciale of etnische oorsprong, de politieke meningen, de religieuze of filosofische overtuigingen of het lidmaatschap van een vakbond blijken, alsook gegevens in verband met iemands seksuele gedrag of seksuele geaardheid;

Genetische Gegevens : zijn Persoonsgegevens die verband houden met de overgeërfde of verworven genetische kenmerken van een natuurlijke persoon die unieke informatie verschaffen over de fysiologie of de gezondheid van die natuurlijke persoon en die met name voortkomen uit een analyse van een biologisch monster van die natuurlijke persoon;

Biometrische gegevens : doelt op Persoonsgegevens die het resultaat zijn van een specifieke technische verwerking met betrekking tot de fysieke, fysiologische of gedragsgerelateerde kenmerken van een natuurlijke persoon op grond waarvan een eenduidige identificatie van die natuurlijke persoon mogelijk is of wordt bevestigd, zoals gezichtsafbeeldingen of vingerafdrukgegevens;

Justitiële Gegevens : zijn Persoonsgegevens in verband met gerechtelijke veroordelingen, beschuldigingen en vervolgingen in verband met strafrechtelijke



misdrijven, hangende procedures bij administratieve instanties of rechtbanken, administratieve sancties en veiligheidsmaatregelen;

2.2 Verwerking

Een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

2.3 Verwerkingsverantwoordelijke

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lid statelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.

2.4 Verwerker

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.

2.5 Verwerkingsovereenkomst: Deze overeenkomst inclusief overwegingen en eventuele bijhorende bijlagen.

2.6 Overeenkomst : de overeenkomst voor het leveren van diensten tussen de Partijen, samen met haar bijlagen, Deelovereenkomsten en bijlagen, andere erin opgenomen of bij verwijzing opgenomen documenten en enige andere overeenkomst tussen de Partijen die geregeld wordt door de (kader)overeenkomst voor het leveren van diensten krachtens een expliciete verwijzing daarnaar;

2.7 Betrokkene : betekent de identificeerbare of geïdentificeerde natuurlijke perso(o)n(en) van wie Persoonsgegevens worden verwerkt;

2.8 Inbreuk in verband met persoonsgegevens

Een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.

3. Algemene context en contractuele bepalingen

- 3.1 De verwerkingsverantwoordelijke beschikt over persoonsgegevens, waarvan hij bepaalde aspecten van de verwerking wil toevertrouwen aan de verwerker. Deze overeenkomst heeft als doel de uitvoering en de organisatie van die verwerking door de verwerker te regelen.
- 3.2 Alle betrokken partijen verbinden er zich principieel en uitdrukkelijk toe om volgende bepalingen na te leven:
- Wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (zoals gewijzigd bij de wet van 11 december 1998), samen met het koninklijk besluit van 13 februari 2001 ter uitvoering van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, hierna privacywet genoemd.
 - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verwijst naar Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijk personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, in werking getreden op 24/05/2016 en effectief van toepassing vanaf 25/05/2018.
- 3.3 Indien gelijk welke bepaling van deze overeenkomst wordt vernietigd of op eender welke andere wijze ongeldig wordt verklaard, blijft de rest van de overeenkomst bestaan en wordt de bewuste bepaling vervangen door een geldige bepaling dat zo goed mogelijk de initiële bedoeling van de partijen weergeeft.
- 3.4 Wijzigingen van of aanvullingen op deze overeenkomst worden tussen de verwerker en de verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk overeengekomen. Wijzigingen of aanvullingen worden vastgelegd in een addendum bij deze verwerkersovereenkomst en zijn pas bindend als dit addendum door beide partijen is ondertekend.
- 3.5 Het voorwerp, de duur, de aard en het doel van de verwerking alsook het type van verwerkte Persoonsgegevens en de categorieën van Betrokkenen worden opgesomd in **Bijlage 1**. Elke wijziging met betrekking tot een van de elementen opgelijst in **Bijlage 1** zal tot een aanpassing van **Bijlage 1** leiden, zoals gezamenlijk overeengekomen door de Partijen.
- 3.6 De Verwerker verwerkt de Persoonsgegevens alleen voor het nakomen van zijn verplichtingen krachtens de Overeenkomst, in overeenstemming met de Verwerkingsovereenkomst en de schriftelijke instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke en zal de verwerking te allen tijde met hedendaagse veiligheidsmaatregelen en steeds conform de minimale organisatorische en technische veiligheidsmaatregelen uitvoeren, zoals uiteengezet in **Bijlage 2** bij deze Verwerkingsovereenkomst.

- 3.7. Indien de Verwerker een of meerdere categorieën van Bijzondere Persoonsgegevens in naam en voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke verwerkt, verbindt hij er zich toe om te voldoen aan de bijkomende specifieke verplichtingen van **Bijlage 3**. Bij eventuele tegenstrijdigheden of inconsistenties tussen de bepalingen van deze Verwerkingsovereenkomst en **Bijlage 3** zullen de bepalingen van **Bijlage 3** prevaleren. Indien de Verwerker geen categorieën van Bijzondere Persoonsgegevens verwerkt in naam en voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke, dan zijn dit Artikel en **Bijlage 3** niet van toepassing.

4. Duur en beëindiging overeenkomst

- 4.1 Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking na ondertekening door beide partijen. De Verwerkersovereenkomst wordt aangegaan voor de periode dat de Overeenkomst voor verwerkingsactiviteiten door de verwerker van kracht is. Indien laatstgenoemde Overeenkomst wordt beëindigd, eindigt ook de onderhavige Verwerkersovereenkomst met uitzondering van de geheimhouding, deze blijft van kracht na het overdragen of beëindigen van deze overeenkomst. (Zie artikel 7.6. Geheimhouding)
- 4.2 Deze overeenkomst kan slechts met instemming van beide partijen worden gewijzigd en heeft eerst werking tussen beide partijen indien het schriftelijk is overeengekomen.
- 4.3 Elke partij kan de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden indien de wederpartij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van deze overeenkomst en dertig (30) dagen na schriftelijke ingebrekestelling de tekortkoming niet is opgeheven, onverminderd het recht op schadevergoeding.
- 4.4 Wanneer deze overeenkomst een einde neemt bezorgt de verwerker aan de verwerkingsverantwoordelijke of aan al wie de verwerkingsverantwoordelijke aanstelt kosteloos een actuele kopie van de gegevens. Alle informatie of documenten die nodig zijn voor de latere verwerking van gegevens en alle kopieën van deze informatie die in het bezit of beheer zijn bij de verwerker, zijn personeel of onderaannemers, in welke vorm dan ook, worden teruggegeven in een gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm, tenzij de verwerkingsverantwoordelijke op dat moment verzoekt deze informatie te vernietigen.
- 4.5 De verwerker zal in goede trouw en ijverig bijdragen tot de doorgifte van alle gegevens naar het informaticasysteem dat door de verwerkingsverantwoordelijke wordt aangewezen.

4.6 Wanneer alle gegevens en databases zijn doorgegeven stelt de verwerker onmiddellijk een einde aan elke verwerking van de gegevens en vernietigt hij onherstelbaar elke kopie en back-up van de gegevens die hij nog zou bezitten, tenzij dit contractueel anders overeengekomen wordt tussen de partijen. De verwerker bezorgt na de uitvoering van de vernietiging een ondertekende “verklaring van vernietiging” aan de verwerkingsverantwoordelijke.

5. Verwerking van persoonsgegevens

- 5.1 Gegevens mogen door de verwerker alleen worden verwerkt volgens de instructies en doeleinden beschreven door de verwerkingsverantwoordelijke in Bijlage 1 bij deze overeenkomst.
- 5.2 De verwerker verwerkt de persoonsgegevens uitsluitend op basis van de instructies van de verwerkingsverantwoordelijke, eenzijdig bepaald door de verwerkingsverantwoordelijke. Indien de instructies niet duidelijk zijn meldt de verwerker dit meteen aan de verwerkingsverantwoordelijke, waarop in onderling overleg de instructies worden verduidelijkt.
- 5.3 Behoudens verdere bepalingen in deze overeenkomst zal de verwerker de persoonsgegevens niet voor eigen doeleinden of die van derden verwerken, noch de persoonsgegevens aan derden verstrekken, noch deze doorsturen naar een land gelegen buiten de Europese Unie zonder daartoe een schriftelijke instructie te hebben ontvangen van de verwerkingsverantwoordelijke.
- 5.4 De verwerkingsverantwoordelijke geeft instructies aan de verwerker in overeenstemming met de wetgeving Gegevensbescherming en waarborgt dat alle persoonsgegevens die aan de verwerker worden toevertrouwd rechtmatig verkregen werden en kunnen verwerkt worden in het kader van deze overeenkomst, zoals voorgeschreven in de artikelen 6-10 van de AVG. De Verwerkingsverantwoordelijke zal de Verwerker vergoeden voor alle verliezen, kosten en aansprakelijkheden van de Verwerker die direct of indirect zouden voortvloeien uit het niet naleven van deze verplichting door de Verwerkingsverantwoordelijke.
- 5.5 De verwerker mag van de ter beschikking gestelde gegevens geen kopie maken, behalve met het oog op een back-up, of tenzij dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de opdracht zoals omschreven in deze overeenkomst.

6. Sub-verwerkers

- 6.1 Voor de praktische uitvoering van de opdracht namens de verwerkingsverantwoordelijke kan de verwerker onderaannemingscontracten afsluiten met sub-verwerkers na specifieke toestemming van de verwerkingsverantwoordelijke.
- 6.2 In geval van toestemming door de verwerkingsverantwoordelijke bezorgt de verwerker in Bijlage 4 de volledige details van de door de sub-verwerker uitgevoerde verwerkingen.
- 6.3 Indien de verwerker de verwerking van persoonsgegevens namens de verwerkingsverantwoordelijke geheel of gedeeltelijk uitbesteedt aan sub-verwerkers, dan doet de verwerker dit steeds door middel van een schriftelijke overeenkomst met de sub-verwerker die dezelfde of minstens evenwaardige gegevensbeschermingsverplichtingen oplegt aan de sub-verwerker als de verplichtingen die onder deze overeenkomst zijn opgelegd aan de verwerker.
- 6.4 Indien de sub-verwerker er niet in slaagt om zijn gegevensbeschermingsverplichting te vervullen krachtens een dergelijke schriftelijke overeenkomst, zal de verwerker volledig aansprakelijk blijven ten opzichte van de verwerkingsverantwoordelijke voor de naleving van deze verplichtingen.
- 6.5 Het feit dat de verwerker zijn verbintenissen geheel of gedeeltelijk toevertrouwt aan sub-verwerkers ontheft hem niet van zijn verantwoordelijkheid ten opzichte van de verwerkingsverantwoordelijke. Deze laatste erkent geen enkele contractuele relatie met deze sub-verwerkers.

7. Geheimhouding

- 7.1 De verwerker is verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens die hij van de verwerkingsverantwoordelijke ontvangt. Deze vertrouwelijkheidsverplichting is not stricter van toepassing op de verwerking van Bijzondere Persoonscategorieën.
- 7.2 Uitzondering op deze regel is slechts mogelijk voor zover een wettelijk voorschrift of een rechterlijk bevel de verwerker tot mededelen verplicht of wanneer de gegevensverstrekking plaatsvindt in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke. Elke verplichte wettelijke mededeling van de persoonsgegevens aan derden moet door de verwerker vooraf ter kennis worden gebracht aan de verwerkingsverantwoordelijke.
- 7.3 Behalve in de gevallen vermeld bij Artikel 7.2. verbindt de Verwerker er zich toe om erop toe te zien dat, wanneer hij derden toegang verleent tot de Persoonsgegevens,

elke subverwerker onderworpen is aan contractuele verplichtingen die minstens gelijkwaardig zijn aan die waaraan de Verwerker zelf onderworpen is ten opzichte van de Verwerkingsverantwoordelijke krachtens deze Verwerkingsovereenkomst. De Verwerker waarborgt dat elke derde aan wie hij toegang verleent tot de Persoonsgegevens, deze verplichtingen zal naleven.

7.4 De Verwerker mag zijn werknemers toegang tot de Persoonsgegevens verlenen op basis van het 'need to know'-principe, d.w.z. voor zover de werknemers in kwestie een dergelijke toegang tot de Persoonsgegevens nodig hebben om de verplichtingen van de Verwerker krachtens de Overeenkomst en de Verwerkingsovereenkomst naar behoren te kunnen nakomen. De Verwerker zal de desbetreffende werknemers schriftelijk informeren over het vertrouwelijke karakter van de Persoonsgegevens samen met het wettelijke en contractuele kader van de Persoonsgegevens en zal de werknemers in kwestie een contractuele vertrouwelijkheidsverplichting opleggen. De Verwerker zal de werknemers die toegang kunnen hebben tot de Persoonsgegevens om de gegevensverwerking te kunnen verrichten, eenzelfde contractuele vertrouwelijkheidsverplichting opleggen als vermeld in onderhavig Artikel.

7.5 De Verwerker zal verantwoordelijk zijn voor de naleving van de vertrouwelijkheidsverplichting door iedereen (d.w.z. werknemers en contractanten) die weet heeft van de persoonsgegevens en/of de verwerking ervan. Deze vertrouwelijkheidsverplichting blijft ook nog 10 jaar na afloop van voorliggende Verwerkingsovereenkomst van kracht.

7.6 De Verwerker zal de vertrouwelijkheid van de te verwerken Persoonsgegevens waarborgen en zal de nodige organisatorische en technische veiligheidsmaatregelen treffen, zoals beschreven in Bijlage 2 bij deze Verwerkingsovereenkomst.

8. Veiligheid

8.1 De verwerker treft passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. Bij het bepalen van de maatregelen wordt rekening gehouden met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard van de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen.

Deze maatregelen omvatten, waar passend, onder meer het volgende:

- Pseudonimisering en versleuteling van persoonsgegevens
- Het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingssystemen en diensten te garanderen.

- Het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen.
- Een procedure voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking.

8.2 De verwerker beschrijft in Bijlage 2 de passende technische en organisatorische maatregelen die door hem worden getroffen.

8.3 Ten tijde van het aangaan van deze overeenkomst heeft de verwerkingsverantwoordelijke beoordeeld dat de beveiligingsmaatregelen die in Bijlage 2 zijn gespecificeerd geschikt zijn en gebaseerd zijn op de hierboven genoemde criteria voor de verwerking van persoonsgegevens door de verwerker.

8.4 De verwerker garandeert dat de personen die in zijn naam en voor zijn rekening werken uitsluitend toegang hebben tot enkel de noodzakelijke gegevens die ze nodig hebben om hun taak of opdracht in het kader van deze overeenkomst uit te voeren. Dit geldt voor personeel, ingehuurd of tijdelijk personeel en eventuele derde partijen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht.

8.5 De verwerker voorkomt door middel van functiescheiding dat een combinatie van toegangsrechten kan leiden tot ongeautoriseerde handelingen en/of toegang tot gegevens.

8.6 De verwerker neemt maatregelen met de betrekking tot de preventie en opsporing van fraude en elk ander oneigenlijk gebruik van of toegang tot systemen en netwerken.

8.7 Het netwerk en de informatiesystemen worden actief gemonitord en beheerd door de verwerker. Er is tevens een procedure beschikbaar om eventuele datalekken af te handelen. Onderdeel hiervan is het informeren van de verwerkingsverantwoordelijke.

8.8 In geval van een inbreuk op persoonlijke gegevens zal de verwerker de verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk op de hoogte stellen van de inbreuk en dit uiterlijk binnen de 24 uur na vaststelling van de inbreuk.

8.9 Rekening houdend met de aard van de verwerking en de hem ter beschikking staande informatie, verbindt de verwerker zich ertoe bijstand te verlenen aan de verwerkingsverantwoordelijke in de verantwoordelijkheid van de verwerkingsverantwoordelijke om volgende verplichtingen in het kader van gegevensbescherming na te leven.

- Een beschrijving van de aard van de inbreuk op de persoonsgegevens, met inbegrip van, indien mogelijk, de categorieën en het geschatte aantal van de

betrokken betrokkenen en de categorieën en het geschatte aantal aangetaste persoonsgegevens.

- Naam en contactgegevens van de functionaris van gegevensbescherming (DPO) of een ander contact waar verdere informatie kan verkregen worden.
- Een beschrijving van de vermoedelijke en ook daadwerkelijke opgetreden gevolgen van de inbreuk op persoonsgegevens
- Een beschrijving van de maatregelen die de verwerker heeft genomen of voornemens is te nemen om de inbreuk op de persoonsgegevens aan te pakken, inclusief, waar passend, maatregelen om de nadelige effecten ervan te beperken.

9. Aansprakelijkheid

9.1 De verwerker is verantwoordelijk voor alle schade voortvloeiend uit het niet nakomen van deze overeenkomst alsmede krachtens de privacywet tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer gegeven voorschriften die van toepassing zijn op de verwerker, onverminderd de aansprakelijkheid op grond van andere regels, voor zover ontstaan door zijn werkzaamheid.

9.2 De aansprakelijkheid van de verwerker ten opzichte van de verwerkingsverantwoordelijke is evenwel beperkt tot maximaal het bedrag dat het equivalent is van 4 maanden dienstverlening met betrekking tot de diensten waarop de inbreuk betrekking heeft.

9.3 De verwerker zal op geen enkele wijze aansprakelijk zijn voor de schade die voortvloeit uit instructies van de verwerkingsverantwoordelijke. Indien de verwerkingsverantwoordelijke door een betrokkene wordt aangesproken met betrekking tot schadevergoeding, zal de verwerker tussenkomen in de procedure. Indien de verwerkingsverantwoordelijke aansprakelijk wordt gehouden, kan deze op de verwerker verhaald worden indien de verwerker toerekenbaar is tekortgeschoten in de naleving van deze overeenkomst en krachtens de privacywet gegeven voorschriften.

10. Doorgifte van Persoonsgegevens

10.1 De Verwerker mag de Persoonsgegevens niet doorgeven aan een land buiten de Europese Economische Ruimte (d.w.z. op dit ogenblik de Europese Unie, Liechtenstein, IJsland en Noorwegen), tenzij dat land of de respectieve



onderneming(en) (met inbegrip van aan de Verwerker gelinkte bedrijven) waaraan de Persoonsgegevens doorgegeven zou(den) worden, een gepast niveau van bescherming voor Persoonsgegevens garandeert/garanderen en de Verwerkingsverantwoordelijke vooraf schriftelijk heeft ingestemd met de doorgifte. De Verwerkingsverantwoordelijke stemt ermee in om de gegevens door te geven aan de landen die in **Bijlage 1** opgesomd worden.

10.2 Een doorgifte aan een land buiten de Europese Economische Ruimte is toegestaan zonder de schriftelijke toestemming van de Verwerkingsverantwoordelijke, als deze doorgifte nodig is op basis van een rechtsregel die krachtens de wetgeving van de EU of de Belgische wetgeving als dwingend geldt. In dat geval zal de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke op voorhand schriftelijk op de hoogte brengen van de wettelijke bepaling op grond waarvan de Verwerker verplicht is om de Persoonsgegevens door te geven, tenzij de relevante wetgeving een dergelijke kennisgeving omwille van redenen van algemeen belang verbiedt.

10.3 De Verwerker garandeert dat het land of de onderneming waaraan de Persoonsgegevens doorgegeven worden, voor een gepast niveau van bescherming voor de Persoonsgegevens zorgt.

11. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken

Deze Verwerkersovereenkomst zal uitsluitend beheerst worden door het Belgisch recht.

Alle geschillen die er uit deze Verwerkersovereenkomst voortvloeien, zullen uitsluitend beslecht worden door de rechtbanken van Antwerpen.

12. Handtekeningen

Bij ondertekening van dit document verklaart de verwerker zich akkoord met bovenstaande maatregelen te respecteren en ook op te leggen aan de medewerkers van zijn organisatie en aan iedereen die hij desgevallend inschakelt in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst.

Hij beseft dat zijn organisatie verantwoordelijk kan worden gesteld voor misbruik of nalatigheid van zijn werknemers.

Aldus overeengekomen en in tweevoud online ondertekend.

Voor de verwerkingsverantwoordelijke,

Digitaal ondertekend door een
handtekeningsgerechtigde van de 'Klant'

Voor de Verwerker,

Naam: Dr. Jan Christiaen
Functie: CEO
Handtekening



Bijlage 1 - Overzicht van de Overeenkomst en de verwerkingsprocessen

A. Aard en doeleinden van de verwerking	- Vervoer van patiënten, stalen, en de bijhorende documenten
B. Type van verwerkte Persoonsgegevens	- Contactgegevens medewerkers ziekenhuis - Identificatiegegevens patiënten
C. Types van Bijzondere Persoonsgegevenscategorieën	- Gegevens over Gezondheid
D. Categorieën van Betrokkenen	- Patiënten - Medewerkers ziekenhuis
E. Locatie(s) waar er Persoonsgegevens verwerkt worden	- Europa
F. Derde landen waaraan er Persoonsgegevens doorgegeven worden	Persoonsgegevens zullen niet aan derde landen doorgegeven worden.

Bijlage 2 – Technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen

De Verwerker zal de volgende veiligheidsmaatregelen ter bescherming van de persoonsgegevens implementeren en voorzien:

<u>Organisatorische maatregelen</u>
- Veiligheidsconsultant
- Veiligheids- en risicoplan
- Veiligheidsrichtlijn
- Bewustmaking van het personeel via informatieverstrekking en opleiding
- Procedure voor het melden van fysieke/technische incidenten
- Informatieclassificatie
- Disciplinaire gevolgen bij niet-naleving van een van de maatregelen
- Herstelplan, rampenplan of noodplan in geval van o.a. fysieke/technische incidenten
- Continuïteitsplan
- Plan dat ervoor zorgt dat de doeltreffendheid van de organisatorische/technische maatregelen regelmatig gecontroleerd/geëvalueerd en beoordeeld wordt
- Maandelijks controle van de geschiktheid van de verwerkingssystemen en diensten
<u>Technische maatregelen</u>
- Back-upsysteem
- Maatregelen bij brand-, inbraak- of waterschade of fysieke/technische incidenten
- Toegangscontrole (fysiek en logisch)
- Authenticatiesysteem
- Paswoordbeleid
- Gebruikers-ID-beleid
- Loggingsysteem, toegangsdetectie en -analyse
- Patching
- Antivirus
- Firewall
- Netwerkbeveiliging
- Bewaking, onderzoek en onderhoud van de systemen
- Encryptie van dataverbindingen

Bijlage 3: Bijzondere Persoonsgegevenscategorieën

Indien de Verwerker een of meerdere categorieën van Bijzondere Persoonsgegevens namens de Verwerkingsverantwoordelijke verwerkt, verbindt hij er zich toe om de volgende bijkomende verplichtingen na te leven. Deze **Bijlage 3** is niet van toepassing, als de Verwerker geen Bijzondere Persoonsgegevenscategorieën verwerkt.

1. Lijst van personen die toegang hebben tot de Bijzondere Persoonsgegevenscategorieën

De Verwerker zal een lijst van de categorieën van personen bijhouden, die toegang hebben tot de Bijzondere Persoonsgegevenscategorieën. De hoedanigheid van deze (categorieën van) personen moet eveneens in de lijst opgenomen worden.

Deze lijst moet ter beschikking gesteld worden aan de Verwerkingsverantwoordelijke en de toezichhoudende autoriteit.

2. Technische en organisatorische maatregelen

Gezien de gevoeligheid van de Bijzondere Persoonsgegevenscategorieën zoals vermeld in **Bijlage 1**, verbindt de Verwerker er zich toe om de technische en organisatorische maatregelen te implementeren zoals bepaald en opgesomd in **Bijlage 2**.



Bijlage 4: Lijst van sub-verwerkers

- Valentia Technologies Limited: Leverancier dispatching software
- Abiware: Leverancier facturatie software
- Norriq Belgium: Leverancier boekhouding software